

Seloste käsittelytoimista

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

3.9.2026

Käyttäjäkokemuksen kehittämisen tietosuojaseloste

1. Rekisterinpitäjät

Pääkaupunkiseudun Kaupunkiliikenne Oy ("Kaupunkiliikenne"), y-tunnus 3251002-1
Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä ("HSL"), y-tunnus 2274586-3

Kaupunkiliikenteen yhteystiedot:

Osoite: PL 100 (Hämeentie 86), 01022 KAUPUNKILIIKENNE.

Puhelinnumero (vaihe): 09 510 46000

Sähköposti: tietosuoja@kaupunkiliikenne.fi

HSL:n tietosuojavastaava on:

Maria Puhtimäki

Osoite: PL 100, 00077 HSL

Puhelinnumero vaihe: 09 4766 4444

Sähköposti: tietosuojavastaava@hsl.fi

2. Rekisterin vastuhenkilö

Tehtävänimike

Viestintäpäällikkö

3. Rekisterin yhteyshenkilö

Tehtävänimike

Viestintäasiantuntija

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste

Käsittelyn tarkoitukset

- Tietoja käytetään käyttäjien tavoittamiseen erilaisin osallistumiskutsuin, kuten kyselyin ja työpajakutsuin. Tavoitteena on kehittää kaluston ja sen käyttöön liittyvän ympäristön käyttäjäkokemusta ja tiedottaa siitä
- Käyttäjällä on mahdollisuus kieltää tietojensa käyttö milloin tahansa

Käsittelyn oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan a-alakohta, jonka mukaan käsittely on sallittua, mikäli rekisteröity on antanut yksiselitteisen suostumuksen henkilötietojen käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten (GDPR 6 art. 1.a). Suostumus on peruutettavissa milloin tahansa.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan c-alakohta, jonka mukaan käsittely on lainmukaista, mikäli se on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. Palkkiota saaneiden henkilöiden henkilötietoja säilytetään kirjanpitolain (1336/1997) 10 §:n edellyttämät kuusi vuotta.

Keskeinen lainsäädäntö

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)

Lisäksi HSL:n osalta:

- Laki pääkaupunkiseudun kuntien jätehuoltoa ja joukkoliikennettä koskevasta yhteistoiminnasta (829/2009)

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin talletetaan rekisteröidyistä seuraavat tiedot joko kokonaan tai osittain:

- Rekisterissä on tallennettuna henkilön sähköpostiosoite sekä kotikunta.
- Erillisen työpajailmoittautumisen tai käyttäjätestauksen yhteydessä keräämme tarkat

henkilötiedot (nimi, ikä, kotikunta) työpajaan ilmoittautumista varten. Tiedot tuhoetaan viimeistään kaksi viikkoa työpajan jälkeen.

- Edellä mainitun työpajan tai käyttäjätestauksen yhteydessä keräämme palkitsemista varten palkittavilta osallistujalta seuraavat tiedot: nimi, osoite, puhelinnumero sekä sosiaaliturvatunnus. Tiedot tuhoetaan viimeistään kaksi viikkoa palkitsemisen jälkeen.

6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset

Rekisteri on Kaupunkiliikenteellä. Työpajailmoittautumisissa ja palkitsemisessa tiedot voivat hetkellisesti olla HSL:n tiedossa. Osallistumisen tulokset eli kyselyiden vastaukset ovat aina anonyymeja.

Rekisterinpitäjät käsittelevät tietoja itse sekä hyödyntävät henkilötietojen käsittelyssä rekisterinpitäjien puolesta ja lukuun toimivia alihankkijoita.

Rekisterinpitäjät voivat käyttää tietoja käsittelytehtävien teknisessä, kaupallisessa tai operatiivisessa toteuttamisessa rekisterinpitäjän lukuun toimivia sopimuskumppaneita, joille saatetaan yhteistyön puitteissa siirtää henkilötietoja tietosuojasopimuksen puitteissa.

Henkilötietoja ei siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.

7. Tietojen säilytysajat

Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Poistamme listan 6kk kyseessä olevan projektin päättymisen jälkeen. Rekisteröity voi itse poistaa tietonsa koska tahansa.

Rekisterinpitäjät arvioivat tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sisäisten käytännösääntöjensä mukaisesti. Lisäksi rekisterinpitäjä toteuttaa kaikki mahdolliset kohtuulliset toimenpiteet sen varmistamiseksi, että käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat, virheelliset tai vanhentuneet henkilötiedot poistetaan tai oikaistaan viipymättä.

Työpajojen ja käyttäjätestaukseen liittyvät tarkemmat henkilötiedot poistetaan viimeistään kaksi viikkoa työpajan tai käyttäjätestauksen jälkeen. Näiden yhteydessä palkkiota saaneiden henkilöiden henkilötietoja säilytetään kirjanpitolain (1336/1997) 10 §:n edellyttämät kuusi vuotta.

8. Henkilötietojen tietolähteet

Rekisterin tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään.

9. Rekisteröityä koskevat oikeudet

Oikeutesi rekisteröitynä

EU:n yleinen tietosuoja-asetus takaa sinulle rekisteröitynä erilaisia oikeuksia, kun käsittelemme henkilötietojasi. Oikeuksia on mahdollista toteuttaa eri tavoin riippuen siitä, mikä on henkilötietojen käsittelyperuste.

Oikeus saada pääsy tietoihin, tietojen tarkastusoikeus

Sinulla on oikeus tietää, käsittelemmekö henkilötietojasi sekä se, mitä tietoja sinusta käsittelemme.

Omat tiedot on oikeus saada maksutta. Jos kuitenkin pyydät useampia jäljennöksiä, voimme periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.

Oikeus tiedon oikaisemiseen

Sinulla on oikeus pyytää, että oikaisemme sinua koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot tai täydennämme puutteellisia tietoja.

Oikeus tietojen poistamiseen, oikeus tulla unohdetuksi

Joissakin poikkeustapauksissa, esimerkiksi jos tietojen käsittely on perustunut suostumukseen ja peruutat suostumuksesi, on sinulla oikeus saada tietosi poistetuiksi eli tulla unohdetuksi.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Sinulla voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes tietosi on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty. Tällainen tilanne on esimerkiksi, jos kiistät tietojesi paikkansapitävyyden.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Sinulla on oikeus siirtää henkilötietosi yhdeltä rekisterinpitäjältä toiselle, jos olet toimittanut tiedot meille itse ja niiden käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti.

Oikeus riitauttaa automaattinen yksittäispäätös

Sinulla on oikeus olla joutumatta sellaisen automaattiseen henkilötietojen käsittelyyn perustuvan päätöksen kohteeksi, josta aiheutuu sinulle oikeudellisia vaikutuksia tai muita vastaavalla tavalla merkittäviä vaikutuksia. Automaattisella päätöksenteolla tarkoitetaan sitä, että päätöksentekoon ei osallistu ihminen vaan päätös tehdään pelkästään koneellisesti henkilötietojen perusteella.

Kaupunkiliikenne Oy ei käytä automaattista henkilötietojen käsittelyä tällaisten päätösten tekemiseen.

Näin toteutat oikeuksiasi

Voit tehdä henkilötietojasi koskevan pyynnön:

- sähköpostitse osoitteeseen tietosuoja@kaupunkiliikenne.fi
- kirjeitse osoitteeseen Tietosuoja – hallintopalvelut, PL 100 (Hämeentie 86), 01022 KAUPUNKILIIKENNE.

Ilmoitathan pyynnössäsi, mitä oikeuksiasi haluat käyttää sekä mahdollisuuksiesi mukaan myös mihin rekisteriimme haluat kohdistaa pyyntösi. Rekisterimme ja niitä koskevat selosteet

löydät tältä sivulta.

Vastaamme kaikkiin henkilötietoja koskeviin pyyntöihin mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään kuukauden kuluttua pyynnön vastaanottamisesta. Monimutkaisissa pyynnöissä saatamme joutua pidentämään käsittelyaikaa enintään kahdella kuukaudella. Ilmoitamme aina käsittelyajan pidentämisestä ja pidennyksen syistä viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

Oikeus tehdä valitus viranomaiselle

Sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle, jos epäilet, että henkilötietojasi käsitellään tietosuojalainsäädännön vastaisesti. Suomen tietosuojaviranomainen on Tietosuojavaltuutettu.

Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot ovat:

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi

Puhelinvaihde: 029 566 6700

Kirjaamo: 029 566 6768