

Beskrivning av handläggningen

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679)

3.9.2026

Dataskyddsbeskrivning för utveckling av användarupplevelsen

1. Personuppgiftsansvariga

Huvudstadsregionens Stadstrafik Ab ("Stadstrafik"), FO-nummer 3251002-1.

Samkommunen Helsingforsregionens trafik ("HRT"), FO-nummer 22745863

Kontaktuppgifter för Stadstrafik:

Adress: PB 100 (Tavastvägen 86), 01022 STADSTRAFIK

Telefonnummer, växel: 09 510 46000

E-post: tietosuoja@kaupunkiliikenne.fi

HSL:s dataskyddsansvarig är:

Maria Puhtimäki

Adress: PB 100, 00077 HSL

Telefonnummer, växel: 09 4766 4444

E-post: tietosuojavastaava@hsl.fi

2. Registeransvarig

Befattning

Kommunikationschef

3. Kontaktperson för registret

Befattning

Kommunikationsexpert

4. Syftet med behandlingen av personuppgifter och behandlingens rättsliga grund

Ändamålen med behandlingen

- Uppgifterna används för att nå användare genom olika inbjudningar att delta, t.ex. enkäter och inbjudningar till verkstäder. Syftet är att utveckla användarupplevelsen av materielen och den miljö där den används och att kommunicera om detta
- Användarna har möjlighet att när som helst neka användningen av sina uppgifter

Rättslig grund för behandlingen

Artikel 6 a i EU:s allmänna dataskyddsförordning, enligt vilken behandlingen är tillåten om den registrerade har lämnat sitt entydiga samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera särskilda ändamål (GDPR artikel 6 1.a). Samtycket kan återkallas när som helst.

Central lagstiftning

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)

Dessutom för HRT:

- Lag om samarbete inom avfallshanteringen och kollektivtrafiken mellan kommunerna i huvudstadsregionen (829/2009)

5. Innehåll i registret

I registret lagras följande uppgifter om de registrerade, antingen helt eller delvis:

- Registret innehåller personens e-postadress och hemkommun.
- I samband med en särskild anmälan till en verkstad eller ett användartest samlar vi in exakta personuppgifter (namn, ålder, hemkommun) för deltagandet i verkstaden. Uppgifterna kommer att förstöras senast två veckor efter verkstaden.
- I samband med ovan nämnda verkstad eller användartest samlar vi in följande information om de deltagare som belönas i belöningssyfte: namn, adress, telefonnummer och personnummer. Uppgifterna kommer att raderas senast två veckor

efter att belöningen utdelats.

6. Regelmässiga utlämnanden av personuppgifter

Stadstrafik har registret. När det gäller verkstadsanmälningar och belöningar kan HRT tillfälligt få kännedom om uppgifterna. Resultaten av deltagandet, alltså enkätsvaren, är alltid anonyma.

De personuppgiftsansvariga behandlar uppgifterna själva och använder underleverantörer som agerar på deras vägnar och för deras räkning för att behandla personuppgifter.

Personuppgiftsansvariga får för det tekniska, kommersiella eller operativa utförandet av behandlingsuppgifterna använda avtalspartner som agerar för den personuppgiftsansvariges räkning och till vilka personuppgifter kan överföras inom ramen för samarbetet inom ramen för ett dataskyddsavtal.

Personuppgifter överförs inte till länder utanför EU/EES-området.

7. Lagringstider för uppgifterna

Uppgifter som samlas in i registret kommer endast att sparas så länge och i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till de ursprungliga eller förenliga syften för vilka personuppgifterna samlades in. Vi raderar listan 6 månader efter det att projektet i fråga har avslutats. Den registrerade kan när som helst själv radera sina uppgifter.

De personuppgiftsansvariga bedömer regelbundet behovet av att lagra uppgifter i enlighet med sina interna praxis. Den personuppgiftsansvarige ska dessutom vidta alla rimliga åtgärder för att se till att personuppgifter som är inexakta, inkorrekta eller inaktuella, med hänsyn till ändamålen med behandlingen, raderas eller rättas utan onödigt dröjsmål.

Mer detaljerade personuppgifter i samband med verkstäder och användartester raderas senast två veckor efter verkstaden eller användartestet. Personuppgifterna för personer som har fått belöning i samband med dessa förvaras i sex år i enlighet med 10 § i bokföringslagen (1336/1997).

8. Källor för personuppgifterna

Uppgifterna i registret erhålls från den registrerade själv.

9. Den registrerades rättigheter

Dina rättigheter som registrerad

EU:s allmänna dataskyddsförordning garanterar dig olika rättigheter som registrerad när vi behandlar dina personuppgifter. Det är möjligt att utöva rättigheter på olika sätt beroende på personuppgifternas behandlingsgrund.

Rätten att få tillgång till uppgifter, rätt till insyn

Du har rätt att få veta om vi behandlar dina personuppgifter samt vilka uppgifter vi behandlar om dig.

Du har rätt att få dina egna uppgifter utan avgift. Om du dock begär flera exemplar kan vi debitera en rimlig avgift för dem på grundval av administrativa kostnader.

Rätten till korrigering av uppgifter

Du har rätt att begära att vi korrigerar inexakta och felaktiga personuppgifter om dig eller kompletterar ofullständiga uppgifter.

Rätten till radering av uppgifter, rätten att bli bortglömd

I vissa undantagsfall, till exempel om behandlingen av uppgifter har grundat sig på samtycke och du återkallar ditt samtycke, har du rätt att få dina uppgifter raderade, det vill säga att bli bortglömd.

Rätten till begränsning av behandling

I vissa situationer kan du ha rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas tills dina uppgifter på ett lämpligt sätt har granskats och korrigerats eller kompletterats. En sådan situation är till exempel om du bestrider riktigheten av dina uppgifter.

Rätten att överföra uppgifterna från ett system till ett annat

Du har rätt att överföra dina personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan om du själv har lämnat uppgifterna till oss, och behandlingen grundar sig på samtycke eller avtal och behandlingen sker automatiskt.

Rätten att överklaga ett automatiskt individuellt beslut

Du har rätten att inte bli föremål för ett beslut som grundar sig på automatisk behandling av personuppgifter, som skulle orsaka rättsliga eller andra på motsvarande sätt betydande effekter på dig. Med automatiskt beslutsfattande avses att en person inte deltar i beslutsfattandet, utan beslutet fattas endast maskinellt utifrån personuppgifterna.

Stadstrafik Ab använder inte automatisk behandling av personuppgifter för att fatta dylika beslut.

Så här utövar du dina rättigheter

Du kan begära att få ut dina personuppgifter:

- per e-post: tietosuoja@kaupunkiliikenne.fi
- per brev på Dataskydd – administrativa tjänster, PB 100 (Tavastvägen 86), 01022 STADSTRAFIK

Vänligen ange i din begäran vilka rättigheter du vill utöva samt i mån av möjlighet även vilket av våra register du vill rikta din begäran till. Du hittar vårt register och beskrivningar för det på denna webbplats.

Vi svarar på alla begäran som rör personuppgifter så snart som möjligt, dock senast en månad efter att vi mottagit begäran. För komplicerade begäran kan vi behöva förlänga handläggningstiden med högst två månader. Vi meddelar alltid om förlängningen av

handläggningstiden och skälen till förlängningen senast en månad efter att begäran mottagits.

Rätten att anföra besvär hos myndigheten

Du har rätten att anföra besvär hos dataskyddsmyndigheten om du misstänker att dina personuppgifter behandlas i strid med dataskyddslagen. Finlands dataskyddsmyndighet är Dataombudsmannen.

Kontaktuppgifterna till Dataombudsmannens byrå är:

Besöksadress: Fågelviksgränden 4, 00530 Helsingfors

Postadress: PB 800, 00531 Helsingfors

E-post: tietosuoja(at)om.fi

Telefonväxel: 029 566 67 00

Registratorskontoret: 029 566 67 68