

Tietosuojapolitiikka

Hyväksytty 17.4.2023, päivitetty 17.4.2023

Käyttöön 1.6.2023

Tietosuojapolitiikan tarkoitus on määrittää vastuut, periaatteet ja toimintatavat henkilötietojen lainmukaisen käsittelyn ja tietosuojan korkean tason varmistamiseksi. Pääkaupunkiseudun Kaupunkiliikenne konsernin Tietosuojapolitiikan hyväksyy Pääkaupunkiseudun Kaupunkiliikenne Oy:n (KLOY) hallitus. Poliitiikan ylläpidosta vastaa tietosuojavastaava yhdessä tietosuojaryhmän kanssa. Tietosuojaryhmä koostuu KLOY:n tietosuojavastaavasta ja yksiköiden tietosuojayhteyshenkilöistä. Tietosuojaryhmää johtaa tietosuojavastaava.

Tietosuojalla on kiinteä yhteys tietoturvaan. Tietoturvan periaatteet on määritelty KLOYn tietoturvaohjeissa.

1 Vastuut ja organisointi

KLOY:n hallituksella on tietosuoja-asioiden konsernitasoinen vastuu. Tähän kuuluu vastuu konsernin tietosuojapolitiikasta, konsernitasoisten ohjeistusten vahvistamisesta sekä tietosuojan kehittämisen järjestämisestä ja resursoinnista.

Konsernin yksiköiden johdolla ja tytäryhtiöiden hallituksilla ja toimivalla johdolla on vastuu tietosuojan tavoitteiden, periaatteiden ja toimintatapojen mukaisen toiminnan toteuttamisesta ja niiden seurannasta sekä valvonnasta omassa organisaatiossaan. Jokaisessa konsernin yhtiössä ja yksikössä tulee täsmentää tietosuojan toteuttamisen vastuut ja roolit organisaatiossaan ja huolehtia tarvittavasta ohjeistuksesta ja koulutuksesta. Yksikön johto vastaa siitä, että tietosuojan ylläpito on selkeästi organisoitu ja kukin vastuussa oleva henkilö tuntee roolinsa.

Jokaisen konsernin yhtiön ja yksikön on huolehdittava asianmukaisten tietosuojavaatimusten ja ohjeiden toteuttamisesta omien sopimuskumppaniensa ja toimittajiensa kanssa, sekä tunnistettava käsittelemien henkilötietojen käsittelyroolit. Henkilötietojen rekisterinpitäjä on se konsernin yhtiö, joka kulloinkin määrittelee yksin tai yhdessä toisen rekisterinpitäjän kanssa henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot. Rekisterinpitäjä tai yhteisrekisterinpitäjät vastaavat henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuudesta, tietosuojaperiaatteiden noudattamisesta ja sen lukuun toimivien henkilötietojen käsittelijöiden suorittamasta käsittelystä, käsittelijöiden ohjeistamisesta, valvonnasta ja sopimuksista.

Konsernin tietosuojavastaava vastaa tietosuoja-asioiden neuvonnasta ja opastuksesta vastuualueellaan, seuraa tietosuoja-asetuksen ja muun soveltuvan tietosuojalainsäädännön noudattamista ja raportoi konsernin johdolle. Tietosuojavastaava toimii rekisteröidyille ja valvontaviranomaiselle tietosuojan yhteyshenkilönä.

2 Tietosuojaperiaatteet ja tietojen elinkaari

Henkilötietojen käsittely tapahtuu KLOY:ssä aina lainmukaisen perusteen pohjalta ja määriteltyä tarkoitusta varten. Tietoja käsitellään lainmukaisesti, asianmukaisesti ja läpinäkyvästi, sekä ainoastaan niin kauan ja siinä määrin kuin on tarpeellista. Käsiteltävien tietojen oikeellisuus pyritään varmistamaan henkilöltä itseltään tai luotettavista lähteistä.

Rekisteröityjä informoidaan asianmukaisesti ja oikea-aikaisesti henkilötietojen käsittelystä sekä rekisteröidyn oikeuksista. Henkilötietojen käsittelystä on laadittu tietosuojaselosteet. Rekisteröityjen oikeuksiin liittyvät pyynnöt käsitellään määritellyn prosessin mukaisesti.

Henkilötiedoille on määritelty käyttötarkoituksen mukaiset säilytysajat, jotka tarkistetaan säännöllisesti.

Tietojen siirrossa EU:n ja ETA-alueen ulkopuolelle noudatetaan erityistä harkintaa. KLOY varmistaa, että siirroissa käytetään lainsäädännön mukaisia siirtoerusteita ja muita tarvittavia suojoimia.

Henkilötietojen käsittely suunnitellaan etukäteen. Tietosuojavaatimusten noudattamisesta ja dokumentoinnista huolehditaan suunniteltaessa uusia palveluita, sovelluksia tai prosesseja, joihin liittyy henkilötietojen käsittelyä.

3 Tietosuojan toteutuminen

KLOY vahvistaa ja ylläpitää työntekijöidensä ammatillista tietoturva- ja tietosuojaosaaamista. Konsernin uudet työntekijät suorittavat työsuhteen alkaessa tietoturva- ja tietosuojaperehdytyskoulutuksen, jonka lisäksi henkilöstölle järjestetään vuosittainen tietoturva- ja tietosuojakoulutus. Koulutusten suorituksia valvotaan Konsernin henkilöstöhallinnon toimesta. Koulutusten lisäksi henkilöstölle viestitään aktiivisesti tietosuojalainsäädännön muutoksista sekä tuotetaan erilaisia koulutuksia. Jokaisen työntekijän on toiminnassaan noudatettava tietosuojapolitiikkaa, sitä täydentävää tarkentavaa dokumentaatiota sekä lainsäädäntöä.

Henkilötietoihin on pääsy vain työntekijöillä, joiden työtehtävät edellyttävät niiden käsittelyä. Kaikki KLOY työntekijät ovat salassapitovelvollisia työssään käsittelemistään henkilötiedoista ja henkilötietoja käsittelevät yhteistyökumppanit allekirjoittavat henkilötietojen käsittelysopimuksen ja salassapitosopimuksen.

Henkilötietojen tietoturva varmistetaan riittäväillä teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä, joka on tarkemmin määritelty KLOY:n tietoturvaohjeissa.

KLOY arvioi säännöllisesti ja riskilähtöisesti henkilötietojen käsittelyn prosesseja ja toimintatapoja, sekä seuraa aktiivisesti viranomaisten tietosuojaa koskevia ohjeita ja linjauksia.

4 Poliittikkaa tarkentava muu dokumentaatio

Politiikan soveltamista ja toteuttamista ohjataan tarkemmin erilaisilla tietosuojan dokumenteilla, joilla määritetään toteutustavat ja vaatimukset tietosuojan johtamisjärjestelmän ja hallintamallin eri osa-alueille. Näihin lukeutuu suojoimien vähimmäistasot, ylläpidettävät tietosuojan dokumentaatiot, tietosuojan toteutuksen roolit, vastuut ja tehtävät sekä noudatettavat prosessit sekä tietosuojan periaatteiden, vaatimusten ja ohjeistusten noudattamisen seuranta.

Konsernitasoisilla tietosuojavaatimuksilla säädetään kaikille konsernin yhtiöille yhteiset vaatimukset, jotka tulee toiminnassa toteuttaa. Lisäksi tietosuojavaatimuksia voidaan laatia yhtiö- tai yksikkökohtaisesti huomioiden liiketoiminnan vaatimukset ja toimialan lainsäädäntö. Konsernin tietosuojavaatimukset katselmoidaan ja päivitetään vuosittain konsernin tietosuojaryhmän toimesta ja hyväksytään konsernin johtoryhmän toimesta tietotilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Tietosuojaoheistukset ovat tietosuojan toimintatapoja, prosesseja ja käytänteitä kuvaavia ohjeita. Ohjeistukset voivat olla myös yrityskohtaisia, yksikkökohtaisia, palvelukohtaisia tai esimerkiksi järjestelmäkohtaisia. Jokaisen ohjeistuksen ylläpidosta vastaa nimetty henkilö, jonka tukena on organisaation tietoturvasta ja tietosuojasta vastaavat henkilöt.

5 Menettely tietosuojan vaarantuessa

KLOY on määritellyt ja kuvannut tietoturvaloukkaustapauksissa noudatettavat prosessit. Henkilöstö on koulutettu ja ohjeistettu havaitsemaan tietoturvaloukkauksia ja ilmoittamaan niistä välittömästi. Kaikki epäillyt tietosuojapojikkeamat tutkitaan viipymättä. Selvittämiseen osallistuvat liiketoiminnan edustajat ja tietosuojavastaava, sekä tarpeen mukaan tietoturvasta ja -järjestelmistä vastaavat tahot. Kaikki

tietoturvaloukkaukset dokumentoidaan ja niistä tehdään tietosuoja-asetuksen edellyttämät ilmoitukset viranomaisille ja rekisteröidyille sekä sopimusten mukaisesti yhteistyökumppaneille kuten rekisterinpitäjille ja yhteisrekisterinpitäjille.

KLOY katsoo tietosuoja vaarantavaksi toiminnaksi kaiken henkilötietojen käsittelyä koskevien lakien sekä tämän tietosuojapolitiikan tai sen perusteella annetun ohjeistuksen vastaisen toiminnan.

6 Tietosuojapolitiikan päivitykset ja tiedottaminen

Tietosuojapolitiikka tarkastetaan säännöllisesti ja päivitetään tarpeen mukaan. Pienemmät päivitykset tekee tietosuojaryhmä ja merkittävät päivitykset konsernin hallitus. Päivityksistä tiedotetaan omalle henkilöstölle intranetissä ja muissa sisäisissä viestintäkanavissa. Sidosryhmille politiikka on nähtävissä KLOY:n verkkosivuilla. Yhteyshenkilö on Kaupunkiliikenne Oy:n tietosuojavastaava tietosuoja@kaupunkiliikenne.fi.