

Rekisteriseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

1.2.2022

Pääkaupunkiseudun Kaupunkiliikenne Oy:n sisäinen kurssien ja koulutusten hallintajärjestelmä

1. Rekisterinpitäjä

Pääkaupunkiseudun Kaupunkiliikenne Oy, y-tunnus 3251002-1.

2. Rekisterin vastuhenkilö

Tehtävänimike

Viestintä- ja henkilöstönkehittämispäällikkö, HRD-palvelut, Henkilöstö- ja liiketoiminnan tuki-yksikkö

3. Rekisterin yhteyshenkilö

Tehtävänimike

HR-asiantuntija, HR-palvelut, Henkilöstö- ja liiketoiminnan tuki-yksikkö

Yhteystiedot

PL 55250 (Hämeentie 86), 00099 Helsingin kaupunki.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste

Käsittelyn tarkoitukset

Pääkaupunkiseudun Kaupunkiliikenne Oy:n järjestämiin sekä ulkopuolisiin kursseihin ja tilaisuuksiin ilmoittautuneiden ja osallistuneiden henkilöiden tietojen hallinta.

Käsittelyn oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 b-kohta: Käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä.

Sopimuksella tarkoitetaan tarkemmin työsopimusta rekisteröidyn ja Pääkaupunkiseudun Kaupunkiliikenne Oy:n välillä, tai muuta sopimusta koulutukseen osallistumisesta rekisteröidyn ja Pääkaupunkiseudun Kaupunkiliikenne Oy:n välillä.

Keskeinen lainsäädäntö

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteröidyn yksilöinti- ja yhteystiedot, tieto esihenkilöstä, hyvinvointivalmennusten osalta myös henkilötunnus ja työterveyshoitaja. Jos tilaisuudessa on tarjoilu, saatetaan käsitellä myös allergioihin tai ruokavalioihin liittyviä tietoja.

Lisäksi joiltakin osin käsitellään arviointi- ja palautetietoja, kyselylomakkeisiin annettuja vastauksia ja yhteydenpitomerkintöjä.

6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset

Ilmoittautumiseen liittyviä tietoja voidaan luovuttaa tapahtuman järjestäjälle tai kouluttajalle, joka voi joissain tapauksissa olla ulkopuolinen taho. Ilmoittautumisesta ja ilman syytä tilaisuudesta pois jäämisestä voidaan luovuttaa tieto henkilön esimiehelle.

Hyvinvointivalmennusten osallistujien nimi, syntymäaika, kotiosoite ja sähköposti luovutetaan kuntoutuskohteelle sekä nimi ja syntymäaika työterveyshuollolle.

Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

7. Tietojen säilytysajat

Kymmenen vuotta tai palvelusuhteen päättymiseen asti riippuen siitä, kumpi on myöhempi ajankohta.

8. Henkilötietojen tietolähteet

Henkilötiedot saadaan henkilöltä itseltään.